

Factura Pequeño Contribuyente

FLOR DE MARÍA AZUCENA , ORELLANA JAURIA DE DÍAZ
Nit Emisor: 74112457
FLOR DE MARIA AZUCENA ORELLANA JAURIA
1 AVENIDA CANTON LA UNION 1-20 CANTÓN LA UNION, zona 1,
PARRAMOS, CHIMALTENANGO
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
BF98A1B6-5D51-459C-84A0-4BE9369DE757
Serie: BF98A1B6 Número de DTE: 1565607324
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 18:25:21
Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 18:25:21

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-411, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-205-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELA				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie BF98A1B6, número de DTE 1565607324 de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por Flor de María Azucena Orellana Jauria de Díaz, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-411 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-205-2025. Conste. Chimaltenango, 30 de noviembre de 2025.



f.

Flor de María Azucena Orellana Jauria de Díaz
DPI: 2048 22238 0414

f.

Ing. Valdemar Set Tubac
Jefe Sede Departamental
MAGA Chimaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762129595803	Fecha de Generación: Nov 2, 2025, 6:26 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/11/2025 18:25:21		
Emisor:	74112457		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	FLOR DE MARIA AZUCENA ORELLANA JAURIA		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	BF98A1B6-5D51-459C-84A0-4BE9369DE757		
Serie:	BF98A1B6		
Número del DTE:	1565607324		
Acuse de recibido:	FCID202520251102T18:25:2106:00BF98A1B65D51459C84A04BE9369DE757		
Fecha de la consulta:	02/11/2025 18:26:07		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 02/11/2025 06:26:22 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	74112457
NOMBRE	FLOR DE MARÍA AZUCENA, ORELLANA JAURIA DE DÍAZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-411
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-205-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Flor de María Azucena Orellana Jauria de Díaz
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q.8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Chimaltenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en capacitar a los grupos CADER sobre el tema de lavado de manos para promocionar el mejoramiento de las condiciones de vida del ser humano.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitar a los grupos CADER sobre el tema saneamiento ambiental con el fin de contribuir a la mejorara de las condiciones de vida del ser humano en áreas rurales y urbanas.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en el taller de emprendimiento de realización de flores artesanales a los grupos -CADER-, para generar una mejor fuente de ingresos.	100%	Finalizado
	Apoyé en talleres y capacitaciones en la elaboración de productos con material reciclable para mejorar la economía de las familias de los grupos -CADER-.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en talleres y capacitaciones con recetas nutricionales con Frijol de soya para una mejor nutrición en las familias de los niños con desnutrición del municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé con capacitación a grupos CADER sobre el tema conservación de alimentos con el fin de mantenerlos el tiempo máximo para su consumo.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en implementar taller sobre las Rutas de Emprendimiento, para apoyar a las mujeres en generar sus propios ingresos.	100%	Finalizado
	Apoyé en el taller de velas aromáticas con el objetivo que puedan generar una fuente de ingresos para su familia, a las integrantes de grupos -CADER-.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en implementar talleres de Insumos de Limpieza a Jóvenes, de la comunidad, con el fin de enseñarles el empoderamiento económico.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar acabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en la coordinación actividades con la Oficina Municipal de la Mujer, implementando talleres sobre emprendimientos y su importancia para generar ingresos propios.	100%	Finalizado
	Apoyé en establecer comunicación con representantes de la Oficina Municipal de la Mujer para coordinar actividades que se adecuen a las necesidades de las comunidades.	100%	Finalizado

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en entrega de alimentos a niños con D.A. y demostración de recetas nutritivas.	100%	Finalizado
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Flor de María Azucena Orellana Jauría de Díaz
DPI: 2048 22238 0414
Celular: 5639 2143

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F) 

Ing. Valdemar Set Tubac
Jefe Sede Departamental
MAGA Chimaltenango

